



# COMUNE DI VILLE D'ANAUNIA

NANNO – TASSULLO - TUENNO

Provincia di Trento

## Verbale di deliberazione n. 176 della Giunta Comunale

**OGGETTO:** Modifica del PIAO approvato con deliberazione della giunta comunale n. 29 di data 18 febbraio 2025 – Sezione 3.3. “Programmazione per il reclutamento del personale” con particolare riferimento al Servizio “Servizi ai cittadini”

L'anno duemilaventicinque addì sedici del mese di ottobre alle ore 9.30, a seguito regolari avvisi recapitati a termine di legge, si è convocata nelle forme di cui all'art. 8 del “disciplinare per lo svolgimento delle sedute in modalità telematica” approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 151 dd. 18/09/2025, la Giunta Comunale.

Presenti i Signori:

PALLAVER Fausto	- Sindaco :	presente
BERGAMO Giulia	- Assessore :	presente
MENAPACE Stefano	- Assessore :	presente
MENDINI Giuseppe	- Assessore :	presente
ODORIZZI Maria Rosa	- Assessore :	presente in videoconferenza
TOLVE Graziano	- Assessore :	presente

Assiste il Segretario Comunale dott.ssa Lisa Luchini

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il signor Pallaver Fausto nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato posto al n. 3 dell'ordine del giorno.

**OGGETTO: Modifica del PIAO approvato con deliberazione della giunta comunale n. 29 di data 18 febbraio 2025 – Sezione 3.3. “Programmazione per il reclutamento del personale” con particolare riferimento al Servizio “Servizi ai cittadini”**

## Relazione

Il Comune di Ville d’Anaunia aderisce al Sistema Bibliotecario Trentino, la cui disciplina è contenuta nella deliberazione della Giunta Provinciale n.478 del 17 aprile 2020, e sulla base della convenzione di adesione il Comune offre il Servizio bibliotecario sul territorio, in particolare presso le frazioni di Tuenno e di Rallo.

Con riferimento ai requisiti specificati nella deliberazione provinciale sopracitata n.478/2020 e come confermato nella nota del Servizio Attività e produzione culturale - Ufficio per il Sistema Bibliotecario Trentino, acquisita al nostro protocollo il giorno 14 agosto 2025 al n.8262, in base alla popolazione residente nel Comune la biblioteca deve essere dotata di un responsabile di biblioteca con qualifica di collaboratore di biblioteca o di funzionario di biblioteca, oltretutto di un ulteriore assistente bibliotecario dipendente a tempo pieno con qualifica almeno di assistente di biblioteca.

Si evidenzia che il rispetto della disciplina provinciale è essenziale affinché il Comune possa conservare l’appartenenza al sistema bibliotecario Trentino.

Attualmente, la struttura organizzativa del Comune è stata delineata dalle deliberazioni n.1 e n.2 del 12 gennaio 2016 e n.71 del 29 febbraio 2016 del Commissario straordinario e successivamente dalla deliberazione della Giunta comunale n.101 del 10 giugno 2020. La nostra organizzazione prevede un primo livello che individua due macro aree: l’area istituzionale/risorse e l’area servizi tecnici ed un secondo livello con l’individuazione dei servizi e l’attività della biblioteca è incardinata nel Servizio denominato “Servizi ai cittadini”.

Inoltre, il Comune disciplina la struttura organizzativa e la programmazione del fabbisogno del personale nell’ambito del PIAO, in particolare nella sezione n.3 intitolata “Sezione organizzazione e capitale umano”. Nello specifico, attualmente, per l’attività della biblioteca sono destinate due risorse entrambe con qualifica C base e per una delle quali il posto risulta vacante.

Allo scopo di rispettare la disciplina approvata con deliberazione della Giunta provinciale n.478 del 17 aprile 2020 e mantenere così l’adesione al Sistema bibliotecario Trentino, su sollecitazione anche del Servizio Attività di produzione culturale- Ufficio per il Sistema Bibliotecario Trentino, come da nota già citata del 14 agosto 2025 numero 8262, si ritiene necessario dotare la biblioteca di un responsabile bibliotecario con qualifica di collaboratore di biblioteca.

In particolare, si ritiene opportuno procedere con l’assunzione mediante concorso pubblico per l’assunzione a tempo indeterminato e pieno di un collaboratore bibliotecario categoria C, livello evoluto. Infatti, nell’ottica di valorizzare la biblioteca come leva culturale e rafforzare il legame tra biblioteca e territorio, si ritiene fondamentale ricercare una figura che, oltre a solide competenze biblioteconomiche, abbia capacità e attitudini idonee a guidare la biblioteca nell’ottica di una biblioteca intesa quale presidio culturale del territorio, luogo di incontro e scambio culturale, di socialità condivisa, di opportunità e crescita rivolta a tutti. Peraltro, il ricorso al concorso pubblico, nel rispetto del comma 4 dell’articolo 97 della Carta Costituzionale, permetterà al Comune di selezionare i candidati migliori in regime di piena concorsualità.

Alla luce di tutto quanto sopra descritto, si propongono alcune modifiche puntuali al Piao approvato con deliberazione della giunta comunale n. 29 di data 18 febbraio 2025 al fine di procedere con celerità all’indizione del concorso pubblico. Il testo aggiornato al PIAO è comunque allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale e ad esso si rimanda per una lettura completa delle modifiche.

Nel dettaglio, si propone di modificare la caratterizzazione dei posti di cui alla dotazione organica in vigore eliminando n.1 (una) unità di personale nel profilo professionale di assistente bibliotecario, categoria C livello base e istituendo contestualmente n.1 (una) unità di personale inquadrata nel profilo professionale di collaboratore bibliotecario, categoria C livello evoluto, aggiornando dunque la Sezione 3.3., nella tabella relativa alla programmazione per il reclutamento del personale, nella successiva esposizione della pianta organica e, infine,

sostituendo il paragrafo presente negli indirizzi in tema di reclutamento del personale con il seguente testo:

#### **SERVIZIO AI CITTADINI**

##### **Figura professionale:**

*In applicazione alla deliberazione della Giunta provinciale n.478 del 17 aprile 2020 risulta necessario trasformare il posto vacante di assistente bibliotecario nel posto vacante di collaboratore bibliotecario. Si prevede di indire concorso pubblico, al fine di aumentare l'organico comunale ricercando una figura con caratteristiche tali da valorizzare il ruolo della biblioteca come leva culturale del territorio. Si ricorda che per il personale per cui la normativa provinciale prevede dotazioni contingentate, i comuni possono sempre assumere in deroga ai limiti di spesa fissati dalla Giunta provinciale la deliberazione 726 del 28.04.2023.*

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso quanto sopra;

Vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 726 dd 28.04.2023 di "Disciplina per le assunzioni del personale dei comuni." che conferma la disciplina in materia di personale vigente e, nello specifico, la regolamentazione disposta con la deliberazione della Giunta provinciale n. 1798 di data 07/10/2022, sostituendola integralmente;

Ravvisata la propria competenza considerato che le modifiche sopra esposte non incidono sulla dotazione complessiva del personale di riferimento del Comune che rimane costituita da n. 42 dipendenti;

Vista la deliberazione della Giunta provinciale n.478 del 17 aprile 2020 avente ad oggetto "Legge provinciale 3 ottobre 2007, n. 15, art. 17, comma 2, individuazione delle condizioni dell'adesione delle biblioteche provinciali al Sistema Bibliotecario Trentino e delle caratteristiche e i servizi delle biblioteche di pubblica lettura, delle biblioteche specialistiche, di conservazione e delle istituzioni scolastiche, nonché delle competenze ed esperienze degli operatori, anche esterni, del sistema bibliotecario trentino e degli ambiti e delle modalità delle attività di coordinamento della Provincia: approvazione della "Disciplina di adesione al Sistema Bibliotecario Trentino (SBT)";

Vista la nota del Servizio Attività e produzione culturale - Ufficio per il Sistema Bibliotecario Trentino del 13 agosto 2025, acquisita al nostro protocollo il giorno 14 agosto 2025 al n.8262;

Rilevato che la disciplina comunale del personale applicabile sin dal 1° gennaio 2016, è anche quella contenuta nel Regolamento organico del personale del Comune di Tuenno, ciò in esecuzione della L.R. 24 luglio 2015, n. 20 istitutiva del nuovo Comune di Ville d'Anaunia che ha previsto all'art. 10 co. 4, che sino a quando non entrino in vigore lo Statuto, e il Regolamento funzionale del Consiglio comunale, si applicano al nuovo Comune lo Statuto, il Regolamento del Consiglio e i regolamenti concernenti l'organizzazione interna del Comune di Tuenno, disposizione che ad oggi è applicabile dal momento che ancora non sono stati introdotti i nuovi regolamenti del Comune di Ville d'Anaunia;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 43 di data 23.12.2024, immediatamente esecutiva, con la quale è stato adottato il provvedimento avente ad oggetto "Esame ed approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027, del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2025-2027, della Nota integrativa e dei relativi allegati.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 di data 07.01.2025, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio

finanziario 2025 – 2027 parte finanziaria e individuati gli atti amministrativo-gestionali devoluti alla competenza dei Responsabili di Aree e Servizi;

Acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa e contabile, espressi ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm. rispettivamente dal Segretario Comunale e dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Dato atto che non necessita ottenere l'attestazione di copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 187 della L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m., non comportando la presente deliberazione impegni di spesa;

Visto il vigente Regolamento organico del Personale Dipendente;

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2.

Visto lo Statuto comunale.

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma di legge

## **D E L I B E R A**

1. di modificare, così come in premessa esposto, il PIAO approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 29 di data 18 febbraio 2025 e, in particolare, la Sezione 3.3. "Programmazione per il reclutamento del personale", nel testo allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, modificando la caratterizzazione dei posti di cui alla dotazione organica in vigore eliminando n.1 (una) unità di personale nel profilo professionale di assistente bibliotecario, categoria C livello base e istituendo contestualmente n.1 (una) unità di personale inquadrata nel profilo professionale di collaboratore bibliotecario, categoria C livello evoluto, aggiornando dunque la Sezione 3.3., nella tabella relativa alla programmazione per il reclutamento del personale, nella successiva esposizione della pianta organica e sostituendo il paragrafo presente negli indirizzi in tema di reclutamento del personale con il seguente testo:

### **SERVIZIO AI CITTADINI**

#### ***Figura professionale:***

*In applicazione alla deliberazione della Giunta provinciale n.478 del 17 aprile 2020 risulta necessario trasformare il posto vacante di assistente bibliotecario nel posto vacante di collaboratore bibliotecario. Si prevede di indire concorso pubblico, al fine di aumentare l'organico comunale ricercando una figura con caratteristiche tali da valorizzare il ruolo della biblioteca come leva culturale del territorio. Si ricorda che per il personale per cui la normativa provinciale prevede dotazioni contingentate, i comuni possono sempre assumere in deroga ai limiti di spesa fissati dalla Giunta provinciale la deliberazione 726 del 28.04.2023.*

2. di incaricare la struttura organizzativa competente affinché trasmetta il presente provvedimento al Dipartimento della funzione pubblica per mezzo del portale "PIAO";
3. di disporre che il Piano così aggiornato venga pubblicato in Amministrazione Trasparente nella sezione "Disposizioni generali / Atti generali / Documenti di programmazione strategico-gestionale" e nella sezione "Altri contenuti / Prevenzione della Corruzione / Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza";

4. di dare atto che la modifica di cui al punto 1. relativa alle figure professionali non comporta una modifica della dotazione organica che rimane costituita da n. 42 dipendenti;
5. di comunicare, contestualmente alla pubblicazione all'Albo telematico del Comune la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'articolo 183 comma 2 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
6. di dichiarare, con successiva e separata votazione favorevole ed unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4, del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige (C.E.L.), approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm.;
7. di dare evidenza ai sensi dell'art. 4, comma 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
  - a. opposizione alla Giunta durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183 comma 5 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige (C.E.L.), approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2, e ss.mm.;
  - b. ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971 n. 1199;
  - c. ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
Pallaver Fausto

IL SEGRETARIO  
dott.ssa Lisa Luchini

---

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Ville d'Anaunia, li

IL SEGRETARIO  
(dott.ssa Lisa Luchini)

---

---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE  
(Art. 183 C.E.L. – L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e s.m.)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 17 ottobre 2025 all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi.

Addì, 17 ottobre 2025

IL SEGRETARIO  
(dott.ssa Lisa Luchini)

---

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce di vizi di illegittimità o incompetenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 183, comma 3 del Codice degli Enti Locali – L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e s.m.

Addì,

IL SEGRETARIO  
(dott.ssa Lisa Luchini)

Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4 del Codice degli Enti Locali – L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e s.m.

Addì, 16 ottobre 2025

IL SEGRETARIO  
(dott.ssa Lisa Luchini)

---

---