

...COPIA...

COMUNE DI TASSULLO

Provincia di Trento

Verbale di deliberazione n. 15  
della Giunta Comunale

**OGGETTO: NOMINA DEL FUNZIONARIO TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO PER  
L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO CIVICO E PRESA D'ATTO  
DELL'ESERCIZIO DA PARTE DEL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA  
DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI  
ACCESSO CIVICO.**

L'anno DUEMILAQUINDICI addì SEDICI  
del mese di FEBBRAIO alle ore 18.30  
nella sala delle riunioni, a seguito di regolare avviso recapitato a termini di legge,  
si è convocata la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

MENAPACE ANDREA – Sindaco

BENVENUTI MARCO - Vicesindaco

ZANELLA IVANA – Assessore esterno

PINAMONTI FLAVIO – Assessore

PILATI FLAVIO – Assessore

Assenti giustificati i Signori:

/

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor MENAPACE ANDREA nella  
sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la  
trattazione dell'oggetto suindicato.

Assiste e verbalizza il Segretario Comunale, Bortolin dott.ssa Federica

---

**OGGETTO: NOMINA DEL FUNZIONARIO TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO CIVICO E PRESA D'ATTO DELL'ESERCIZIO DA PARTE DEL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO CIVICO.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la Legge 6.11.2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il D.Lgs. 14.03.2013 n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", e in particolare l'art. 43 dello stesso, in base al quale all'interno di ogni amministrazione il Responsabile per la prevenzione e la corruzione svolge, di norma, le funzioni di Responsabile per la trasparenza;

Visto il Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016, approvato con propria precedente deliberazione n. 12 dd. 27.01.2014;

Visto l'art. 5 del D.Lgs. 33/2013 che disciplina l'istituto dell'accesso civico, inteso come diritto di chiunque di ottenere i documenti, informazioni o dati di cui l'Amministrazione abbia omesso la pubblicazione, presentando la richiesta al Responsabile per la trasparenza;

Vista la legge regionale 29.10.2014 n. 10, recante "Disposizioni in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Regione e degli enti a ordinamento regionale, nonché modifiche alle leggi regionali 24 giugno 1957, n. 11 (Referendum per l'abrogazione di leggi regionali) e 16 luglio 1972, n. 15 (Norme sull'iniziativa popolare nella formazione delle leggi regionali e provinciali) e successive modificazioni, in merito ai soggetti legittimati all'autenticazione delle firme dei sottoscrittori", con la quale si effettua l'adeguamento della legislazione regionale agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle P.A. individuati dalla L. 190/2012;

Visto in particolare l'art. 1, comma 1, lett. m), della L.R. 10/2014, in base al quale, "in luogo di quanto previsto dal primo periodo del comma 1 e dal comma 2 dell'articolo 43 del decreto (D.Lgs. 33/2013, ndr.) il Responsabile per la trasparenza è nominato dall'organo esecutivo ed è individuato, di norma, nel responsabile per la prevenzione della corruzione";

Ricordato che con decreto n. 1 del Sindaco prot. 409 del 27.01.2014 è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione il Segretario comunale dott.ssa Federica Bortolin, e con decreto n. 2 prot. n. 559 del 03.02.2014 è stato nominato Responsabile della trasparenza il Segretario comunale dott.ssa Federica Bortolin.

Osservato che, in base all'art. 43, c. 4, del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33, il Responsabile della trasparenza controlla ed assicura, fra l'altro, la regolare attuazione dell'accesso civico di cui all'art. 5 del medesimo decreto. Tale ultima disposizione, al comma 4, prevede a sua volta, facendo rinvio all'art. 2, c. 9 bis, della L. 241/1990 e s.m., la nomina, da parte dell'Organo di governo, di un Funzionario a cui attribuire il potere sostitutivo in caso di ritardo/inerzia del Responsabile della trasparenza nell'assicurare l'accesso civico;

Acquisito il parere favorevole sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa espresso dal Segretario comunale, così come richiesto dall'art. 81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D. P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;

Considerato che l'adozione della presente deliberazione non comporta alcuna valutazione di ordine contabile e ritenuto pertanto che relativamente alla stessa non sia da acquisire il parere di regolarità contabile;

Vista la circolare della Regione T.A.A. nr. 4/EL/2014 dd. 19.11.2014;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 130 di data 16.06.2014 ad oggetto "Atto programmatico di indirizzo delle attività delle strutture organizzative del Comune di Tassullo per l'anno 2014", che dà pratica attuazione al principio di distinzione delle funzioni tra organi eletti e responsabili dei servizi, prorogato fino all'esecutività dell'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2015 con deliberazione giuntale n. 252 del 22.12.2014.

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige (DPReg. 1 febbraio 2005 n. 3/L – modificato dal DPReg. 3 aprile 2013 n. 25), coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013 n. 3.

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma di legge,

## **DELIBERA**

1. di dare atto che, in virtù dell'art. 43, c. 4, del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33, il Responsabile della trasparenza fungerà anche da Responsabile per l'esercizio del diritto di accesso civico di cui all'art. 5 del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33;
2. di nominare funzionario titolare del potere sostitutivo per l'esercizio del diritto di accesso civico, di cui all'art. 5, co. 4, del D.Lgs. 14.03.2013 nr. 33, il Responsabile del Servizio finanziario sig.ra Covi Amedea, livello C evoluto;
3. di trasmettere copia della presente deliberazione al nominato funzionario titolare del potere sostitutivo per l'esercizio del diritto di accesso civico, di cui all'art. 5, co. 4, del D.Lgs. 14.03.2013 nr. 33;
4. di pubblicare il presente provvedimento sul sito web del Comune nella subsezione "Accesso civico" della sezione "Amministrazione trasparente";
5. di dichiarare il presente atto esecutivo a pubblicazione avvenuta, ai sensi dell'art. 79, comma 3, del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;
6. di comunicare, contestualmente all'affissione all'Albo pretorio, copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 79, comma 2, del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della regione autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;
7. di dare atto, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
  - ❖ opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Testo unico delle leggi regionali

sull'ordinamento dei comuni della regione autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L;

- ❖ ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale, entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

*Allegato alla deliberazione della Giunta comunale n. 15 di data 16.02.2015*

**COMUNE DI TASSULLO**

**PROVINCIA DI TRENTO**

***PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE***

**OGGETTO:** NOMINA DEL FUNZIONARIO TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO CIVICO E PRESA D'ATTO DELL'ESERCIZIO DA PARTE DEL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO CIVICO.

---

***PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICO - AMMINISTRATIVA***

- Il sotto firmato Segretario comunale, ai sensi dell'art. 81 del testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della regione autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico amministrativa.

Tassullo, 16.02.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to dott.ssa Federica Bortolin

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
f.to Andrea Menapace

IL SEGRETARIO COM.LE  
f.to dott.ssa Bortolin Federica

=====

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 79, primo comma – T.U.LL.RR.OC. della Regione Autonoma T.A.A. approvato con DPR 01.02.2005 n. 3/L).

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale è in pubblicazione all'albo comunale

dal 23.02.2015 al 05.03.2015

Addì, 23.02.2015

IL SEGRETARIO COM.LE  
f.to dott.ssa Bortolin Federica

=====

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(Art. 79, terzo comma – T.U.LL.RR.OC. della Regione Autonoma TAA approvato con DPR 01.02.2005 n. 3/L)

Deliberazione divenuta esecutiva il giorno 06.03.2015, ai sensi dell'articolo 79, 3° comma, del T.U.LL.RR.O.C., approvato con DPR 01.02.2005 n. 3/L.

Addì,

09 MAR. 2015

IL SEGRETARIO COM.LE  
f.to dott.ssa Bortolin Federica

=====

IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ

(Art. 79, quarto comma – T.U.LL.RR.OC. della Regione Autonoma TAA approvato con DPR 01.02.2005 n. 3/L)

Deliberazione dichiarata per l'urgenza immediatamente eseguibile, ai sensi art. 79, comma 4, del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento dei Comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e ss.mm.

Addì,

IL SEGRETARIO COM.LE

=====

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo  
Lì,

09 MAR. 2015



IL SEGRETARIO COM.LE  
dott.ssa Bortolin Federica

