



# COMUNE DI VILLE D'ANAUNIA

PROVINCIA DI TRENTO

Prot. n. 5759

Ville d'Anaunia, 21 giugno 2019

Spett. ditta

**OGGETTO:** richiesta di preventivo per l'affidamento in economia dei lavori di realizzazione segnaletica stradale orizzontale con vernice spartitraffico rifrangente sul territorio comunale per gli anni 2019 e 2020.

CIG: ZE528EE735

Categoria lavori (SOA): OS10 - Segnaletica stradale non luminosa

Con la presente si richiede un preventivo di spesa ai fini di un'eventuale stipulazione di un contratto ad affidamento diretto, ai sensi dell'art. 179 comma 1 lettera a) del Decreto del Presidente della Provincia 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg., per i lavori di realizzazione segnaletica stradale orizzontale con vernice spartitraffico rifrangente su vie e piazze del territorio del Comune di Ville d'Anaunia per gli anni 2019 e 2020.

Le prestazioni richieste sono quelle indicate nell'allegato Computo (Scheda tecnica) al presente invito e sul quale dovrà essere indicato il ribasso in percentuale.

Dovrà essere garantita una copertura di colore duratura

## IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo dei lavori a base di gara, ammonta a € 32.340,00 IVA esclusa.

## PIANO DI SICUREZZA

L'impresa appaltatrice è obbligata, altresì, ad applicare quanto disposto dal Decreto Legislativo 81/2008 in materia di prevenzione infortuni sul lavoro.

## TEMPO DI ESECUZIONE DEI LAVORI

il tempo utile per l'ultimazione degli stessi è di 60 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di comunicazione dell'affidamento. Nel tempo contrattuale sono compresi le ferie contrattuali ed i giorni di andamento stagionale sfavorevole, quantificati in complessivi giorni dieci.

## CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 103 c. 11 del D.Lgs. 50/2016, poiché trattasi di un contratto di cui all'art. 36, c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, il Comune non richiederà la garanzia definitiva applicando la miglioria del prezzo offerto al netto degli oneri della sicurezza pari allo 0,75% ai sensi dell'art. 82 del Decreto del presidente della provincia 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg.

## RESPONSABILITÀ

L'Impresa è responsabile dell'esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali; deve prendere completa visione dei lavori da eseguire, di tutte le circostanze che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi nonché delle condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione



# COMUNE DI VILLE D'ANAUNIA

PROVINCIA DI TRENTO

dell'opera; la medesima dovrà avvalersi comunque di personale dipendente regolarmente iscritto nei libri paga e matricola ed assicurato contro infortuni e presso gli Enti di previdenza ed assistenza.

## PAGAMENTI

I pagamenti avverranno in un'unica soluzione entro 30 giorni dall'ultimazione dei lavori a seguito di emissione di relativa fattura elettronica e previa rendicontazione..

Qualora, per cause non imputabili all'impresa, l'esecuzione dei lavori sia sospesa per un periodo superiore a 60 giorni, il Direttore dei Lavori potrà provvedere al pagamento delle prestazioni già eseguite.

## TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Il contraente, a pena di nullità assoluta, con la stipula del contratto assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.

Le parti stabiliscono espressamente che il contratto è risolto di diritto (ad. 1456 c.c.), in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiana SPA (art. 3 comma 3 L. 136/20 attraverso bonifici su conti dedicati, destinati a registrare tutti i movimenti finanziari, in ingresso ed in uscita, in esecuzione degli obblighi scaturenti dal presente contratto.

A tal fine, il contraente comunica alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiana SPA, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. La comunicazione alla stazione appaltante deve avvenire entro sette giorni dall'accensione dei conti correnti dedicati e nello stesso termine il contraente deve comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Le medesime prescrizioni valgono anche per i conti bancari o postali preesistenti, dedicati successivamente alle commesse pubbliche. In tal caso il termine decorre dalla dichiarazione de/la data di destinazione del conto alle commesse pubbliche.

Le parti convengono che qualsiasi pagamento inerente il citato contratto rimane sospeso sino alla comunicazione del conto corrente dedicato, completo di tutte le ulteriori indicazioni di legge, rinunciando conseguentemente ad ogni pretesa o azione risarcitoria, di rivalsa o comunque tendente ad ottenere il pagamento e/o i suoi interessi e/o accessori.

## FATTURA ELETTRONICA

Dal 31 marzo 2015 i fornitori di pubbliche amministrazioni **non potranno più emettere fatture cartacee** ma solo fatture elettroniche PA da inoltrare via PEC al sistema di interscambio SDI. La fattura dovrà contenere il codice identificativo della struttura destinataria denominato "codice UU", il numero della determina di affido di riferimento, il CIG ed eventualmente il CUP se presente.

Comune di Ville d'Anaunia - codice UU **UFM5M8**

## SPLIT PAYMENT

Le fatture emesse a decorrere dal 1° gennaio 2015, soggette allo split payment, devono riportare in fattura l'evidenziazione dell'imposta e la dicitura "scissione dei pagamenti".

## WHITE LIST

In adempimento alle prescrizioni di cui all'art. 29 del decreto legge n. 90/2014, convertito con modificazioni con legge 11 agosto 2014 n. 114, è indispensabile l'iscrizione alle "white list", agli appositi elenchi istituiti presso ogni prefettura, in relazione alle imprese che svolgono attività nei settori a maggior rischio di infiltrazioni mafiose elencati all'art. 1, c. 53 della legge 190/2012.

Non è possibile stipulare il contratto nel caso di mancata iscrizione alle white list, al momento della stipulazione del contratto; ovvero è condizione di rescissione del contratto da parte della scrivente Amministrazione, se la condizione di mancata iscrizione venisse verificata a posteriori.

## CODICE DI COMPORTAMENTO



# COMUNE DI VILLE D'ANAUNIA

PROVINCIA DI TRENTO

Il contraente si impegna a rispettare nel corso dell'incarico, per quanto compatibili, i contenuti del Codice di comportamento dei dipendenti, adottato con deliberazione del Commissario straordinario n. 19 dd. 29/01/2016, ai sensi dell'articolo 2 dello stesso (visionabile al seguente link: <http://www.comune.villedanaunia.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Comune-di-Ville-d-Anaunia/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-comunali>), a pena di risoluzione o decadenza dal rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal suddetto Codice.

## ATTIVITÀ LAVORATIVA SUCCESSIVA ALLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 53, c. 16 ter del D.lgs. 165/2001 è vietato contrarre con la pubblica amministrazione nel caso in cui sia stato assunto, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, un ex dipendente del Comune di Ville d'Anaunia che abbia esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o negoziali nello svolgimento lavorativo alle dipendenze del Comune, nonché il conseguente obbligo di restituzione degli eventuali compensi percepiti in caso di violazione.

## SUBAPPALTO

E' vietato il subappalto

## MODALITÀ DI INVIO DEL PREVENTIVO

Il preventivo dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa e trasmesso mediante il sistema SAP SRM, accessibile dal sito internet:

<http://www.mercurio.provincia.tn.it/home.asp> (Accedi ai servizi e - Procurement) **entro il giorno 08.07.2019 ore 10:00.**

**L'offerta non è vincolante per lo scrivente Servizio il quale si riserva la facoltà di non procedere con l'affidamento del lavoro.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

ING. MARIKA CIRELLI

*Documento firmato digitalmente*

Allegati: Dichiarazione "A"

Tracciabilità flussi finanziari – modello conto corrente dedicato