



COMUNE DI VILLE D'ANAUNIA

PROVINCIA DI TRENTO

Prot. n. 2087

Ville d'Anaunia, 4 marzo 2021

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio in merito all'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016

Il sottoscritto SUSAN MENGHINI
nata a il

ai fini dell'assunzione di incarico quale commissario della commissione tecnica giudicatrice nell'ambito della procedura di asta pubblica per l'affidamento in gestione del complesso pastorale e agrituristico "Malga Pradodont" e del vicino pascolo,

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e in particolare:

- 1) di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- 2) di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo II del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei privati contro la Pubblica Amministrazione);
- 3) di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- 4) di non ricoprire e di non avere ricoperto, nel corso degli ultimi due anni, il ruolo di pubblico amministratore presso il Comune di Ville d'Anaunia;
- 5) di non svolgere e di non avere svolto altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativo al contratto da stipulare in esito alla procedura succitata;

in esito alla presa visione dell'elenco dei concorrenti,

- 6) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, come definita dall'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;



Nanno



Tassullo



Tuенно

COMUNE DI VILLE D'ANAUNIA

PROVINCIA DI TRENTO

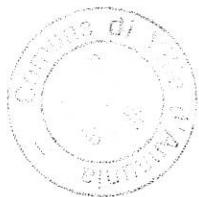
- 7) di non incorrere in una delle ipotesi previste dall'art. 51 del codice di procedura civile e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'incarico.

* * * * *

(solo per i commissari esterni)

Indica l'esatta tipologia di impiego svolto negli ultimi cinque anni:

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella Sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune.



Il dichiarante



EUROPEAN CURRICULUM VITAE

PERSONAL INFORMATION/DATI PERSONALI

Name/Nome	Menghini Susan
Address/Indirizzo	Romallo (TN)
Nationality/Cittadinanza	Italiana

WORK EXPERIENCE/ESPERIENZE LAVORATIVE

Dates/Date	01/01/2016 - ad oggi
Name and address of the company Type and field of activity <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore</i>	Comune di Ville d'Anaunia
Principal subjects - Occupational skills covered/ <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Qualifica di Vicesegretario comunale categoria D base – contratto a tempo indeterminato.

Dates/Date	01/07/2011 -31/12/2015
Name and address of the company Type and field of activity <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore</i>	Comune di Tuenno
Principal subjects - Occupational skills covered/ <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Qualifica di Vicesegretario comunale categoria D base – contratto a tempo indeterminato.

Dates/Date	01/06/2010 – 31/05/2011
Name and address of the company Type and field of activity <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore</i>	Comune di Ledro
Principal subjects - Occupational skills covered/ <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Qualifica di Vicesegretario comunale categoria D base – contratto a tempo indeterminato.

Dates/Date	22/10/2008 – 15/06/2009
Name and address of the company Type and field of activity <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore</i>	Centro di Formazione Professionale - Università Popolare Trentina - Sede di Cles
Principal subjects - Occupational skills covered/ <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Qualifica di Insegnante Laureato 1° posizione retributiva - Servizio non di ruolo

Dates/Date	07/01/2008 – 11/06/2008
Name and address of the company Type and field of activity <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore</i>	Centro di Formazione Professionale - Università Popolare Trentina - Sede di Cles

Principal subjects - Occupational skills covered/ <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Qualifica di Insegnante Laureato 1° posizione retributiva - Servizio non di ruolo
---	---

Dates/ <i>Date</i>	26 settembre – 26 novembre 2005
Name and address of the company Type and field of activity <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i> <i>Tipo di azienda o settore</i>	David & Vera Lynch, Dublin – Ireland Programma au-pair
Principal subjects - Occupational skills covered/ <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Babysitter

EDUCATION AND TRAINING/ *ISTRUZIONE E FORMAZIONE*

Name and type of organization providing education and training <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Provincia Autonoma di Trento - Servizio Autonomie Locali
Title and professional qualification obtained / <i>Qualifica conseguita</i>	Abilitazione alle funzioni di Segretario comunale - Decreto del Presidente della Provincia n. 45 di data 16/04/2010

Name and type of organization providing education and training <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Provincia Autonoma di Trento - Servizio Autonomie Locali
Main subjects and professional skills related to the education awarded <i>Principali materie ed abilità professionali</i>	<p>1. Diritto costituzionale;</p> <p>2. Diritto amministrativo;</p> <p>3. Principi di diritto civile, compreso diritto commerciale;</p> <p>4. Principi di diritto penale (libro I, libro II: titoli II e VII);</p> <p>5. Principi di economia politica;</p> <p>6. Diritto del lavoro e legislazione sociale;</p> <p>7. Ragioneria e finanza locale;</p> <p>8. Ordinamento regionale, con particolare riguardo all'ordinamento del Trentino-Alto Adige;</p> <p>9. Tecnica amministrativa;</p>
Title and professional qualification obtained / <i>Qualifica conseguita</i>	Corso abilitante alle funzioni di Segretario comunale (edizione 2008-2009) - Certificato di frequenza con profitto dd. 01/12/2009 - prot. S110/09/127960/8.4.8/5-09

Name and type of organization providing education and training <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Università degli Studi di Trento. Scuola di Studi Internazionali. Facoltà di Economia, Giurisprudenza e Sociologia.
Main subjects and professional skills related to the education awarded <i>Principali materie ed abilità professionali</i>	Corso interdisciplinare (materie economiche, giuridiche, sociologiche e politologiche). Formazione di una figura professionale in grado di operare in contesti transnazionali.
Title and professional qualification obtained / <i>Qualifica conseguita</i>	<p>11 ottobre 2007: Laurea Specialistica in Studi Europei ed internazionali.</p> <p>Tesi discussa: "Come funziona la «multi-level governance»? La programmazione dei Fondi strutturali 2007-2013 nella Provincia Autonoma di Trento". Voto: 108/110.</p>

Level in national classification <i>Livello nella classifica nazionale</i>	Classe 60/S - Relazioni internazionali.
--	---

Name and type of organization providing education and training <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Servizio Rapporti Comunitari e Sviluppo Locale - Ufficio Fondi Strutturali della Provincia Autonoma di Trento.
Main subjects and professional skills related to the education awarded <i>Principali materie ed abilità professionali</i>	Affiancamento ai funzionari provinciali nella consultazione dei principali documenti di origine comunitaria e nazionale recante disposizioni sui Fondi strutturali per il periodo 2007-2013 e nella preparazione del Programma Operativo FESR (Fondo Europeo di Sviluppo Regionale) della Provincia Autonoma di Trento. Pubblicazione articoli: <ul style="list-style-type: none"> - Menghini Susan, “Ultimi progetti co-finanziati a bando nell’ambito del DOCUP 2000-2006”, in Europ.a., dicembre 2006; - Menghini Susan, “Quadro Strategico Nazionale per la politica regionale di sviluppo 2007-2013”, in Europ.a., gennaio 2007;
Title and professional qualification obtained / Qualifica conseguita	15 aprile - 15 luglio 2004: Tirocinio formativo

Name and type of organization providing education and training <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Università degli Studi di Trento, Facoltà di Sociologia.
Main subjects and professional skills related to the education awarded <i>Principali materie ed abilità professionali</i>	Corso interdisciplinare rivolto alla conoscenza della società e delle istituzioni europee.
Title and professional qualification obtained / Qualifica conseguita	22 dicembre 2004: Laurea Triennale in Società, Politica e Istituzioni Europee. Tesi discussa: “Programmi e politiche dell’Unione europea rivolti ai giovani”. Voto: 110/110
Level in national classification <i>Livello nella classifica nazionale</i>	Classe 36 - Scienze sociologiche

Name and type of organization providing education and training <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Dipartimento Istruzione della Provincia Autonoma di Trento, settore internazionalizzazione.
Main subjects and professional skills <i>Materie ed abilità professionali</i>	Compito svolto: collaborazione nella stesura di un opuscolo sull’Unione europea ed i programmi comunitari rivolti agli studenti delle scuole superiori trentine. Applicazione di conoscenze acquisite nel corso degli studi e sviluppo di nuove competenze legate al lavoro svolto.
Title obtained / Qualifica conseguita	15 aprile - 15 luglio 2004: Tirocinio formativo

Name and type of organization providing education and training <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Liceo Scientifico Statale "B. Russell" - Cles.
Title obtained / Qualifica conseguita	2001: Diploma di maturità scientifica. Voto: 82/100.

PERSONAL SKILLS AND EXPERTISE/CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Mother tongue <i>Madrelingua</i>	ITALIANO	
Other languages <i>Altre lingue</i>	INGLESE	TEDESCO
Reading skills <i>Capacità di lettura</i>	buona	base
Writing skills <i>Capacità di scrittura</i>	buona	base
Verbal skills <i>Capacità di espressione orale</i>	buona	base

Social skills and competences <i>COMPETENZE RELAZIONALI</i>	Buone capacità organizzative e relazionali.
Technical skills and expertise <i>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</i>	Competenze informatiche: certificazione ECDL (European Computer Driving Licence), rilasciata il 15/11/2006 da AICA, n° IT 588994. Attesta le conoscenze del sistema operativo, pacchetto Microsoft Office, Internet e posta elettronica.
Driving licence <i>PATENTE DI GUIDA</i>	Patente di guida categoria B rilasciata il 28/11/2001

Ville d'Anaunia, **02/03/2021**

Susan Menghini



TRENTINO

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

SERVIZIO AGRICOLTURA

Ufficio Agricolo Periferico di Cles/Malè

Via F.Filzi, n. 15 - 38023 Cles (TN)

+39 0461 494700

uap.cles@provincia.tn.it

uap.clesmale@pec.provincia.tn.it

Spett.le

VILLE D'ANAUNIA

SEDE

PEC: comune@pec.comune.villedanaunia.tn.it

Cles 02 MAR, 2021

Prot. n. U066/2021/ 150261 /10.16

(da citare nella corrispondenza)

Oggetto: nomina componente Commissione tecnica per procedura di asta pubblica per la concessione in uso della Malga Pradedont e pascolo annesso.

In riferimento alla nota Vs. prot. 1908 del 01 marzo 2021 con la quale si chiede la disponibilità alla partecipazione per la Commissione tecnica in oggetto si conferma la presenza del sottoscritto, allegando la documentazione richiesta.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE
- dott. Gianpaolo Maini ->



Allegati

Dichiarazione inesistenza cause incompatibilità
Curriculum professionale

GPM/rr

Provincia autonoma di Trento

Sede Centrale: Piazza Dante, 15 - 38122 Trento - T +39 0461 495111 - www.provincia.tn.it - C.F. e P.IVA 00337460224



COMUNE DI VILLE D'ANAUNIA

PROVINCIA DI TRENTO

Prot. n.

Ville d'Anaunia, ... 27/03/2021

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio in merito all'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016

Il sottoscritto MAINI GIANPAOLO
nata a il .

ai fini dell'assunzione di incarico quale commissario della commissione tecnica giudicatrice
nell'ambito della procedura di asta pubblica per l'affidamento in gestione del complesso
pastorale e agrituristico "Malga Pradedont" e del vicino pascolo,

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni
penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77
del D.Lgs. 50/2016 e in particolare:

- 1) di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- 2) di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo II del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei privati contro la Pubblica Amministrazione);
- 3) di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- 4) di non ricoprire e di non avere ricoperto, nel corso degli ultimi due anni, il ruolo di pubblico amministratore presso il Comune di Ville d'Anaunia;
- 5) di non svolgere e di non avere svolto altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativo al contratto da stipulare in esito alla procedura succitata;

in esito alla presa visione dell'elenco dei concorrenti,

- 6) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, come definita dall'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;



COMUNE DI VILLE D'ANAUNIA

PROVINCIA DI TRENTO

- 7) di non incorrere in una delle ipotesi previste dall'art. 51 del codice di procedura civile e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'incarico.

(solo per i commissari esterni)

Indica l'esatta tipologia di impiego svolto negli ultimi cinque anni:

Direttore Ufficio Agricolo Periferico di Cles/Tsle - Servizio Agricolo 16urs
Provincia Autonoma di Trento

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella Sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune.

Il dichiarante



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Maini Gianpaolo**

Indirizzo(i)

Mobile:

E-mail Ufficio: gianpaolo.maini@provincia.tn.it

Cittadinanza italiana

Data di nascita

Sesso maschile

Esperienza professionale

Date Da settembre 2011.

Lavoro o posizione ricoperti Direttore ufficio .

Principali attività e responsabilità Direttore Ufficio Agricolo Periferico del Servizio Agricoltura.

Responsabilità di gestione e coordinamento di un'unità competente per le seguenti attività:

- presta assistenza alle imprese agricole per l'elaborazione dei programmi di investimento necessari al loro sviluppo o al mantenimento di condizioni di efficienza
- cura la raccolta, l'istruttoria ed il controllo amministrativo delle domande di agevolazione per le iniziative volte al miglioramento e potenziamento delle aziende agricole, nonché di ogni altro incentivo previsto da norme comunitarie, nazionali e provinciali a favore delle aziende medesime
- provvede agli accertamenti riguardanti l'andamento della produzione agricola, sia in fase previsionale che consuntiva, nonché al rispetto degli obblighi connessi agli aiuti concessi e/o autorizzazioni rilasciate
- esercita le funzioni di delegato periferico per le rilevazioni statistiche disposte dall'ISTAT, nonché svolge le funzioni dei Comitati territoriali di sviluppo rurale per il territorio di competenza
- assicura, per il territorio di competenza, supporto nell'espletamento delle attività proprie delle altre strutture del Dipartimento competenti in materia di agricoltura

Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia Autonoma di Trento – Servizio Agricoltura –Via Trener 3
38100 Trento

Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione

Esperienza professionale

Date Da settembre 2001 a settembre 2011

Lavoro o posizione ricoperti Funzionario collaboratore agronomo .

Principali attività e responsabilità	Responsabile per le attività agrituristiche e per il progetto Fattorie Didattiche. Partecipazione al gruppo di lavoro incaricato della stesura del Piano di Sviluppo Rurale 2007-2013 della Provincia Autonoma di Trento, referente per l'attuazione della Misura "Azioni nel campo della formazione professionale ed informazione per gli imprenditori del settore agricolo e forestale" del PSR 2007-2013. Attività di docenza ai corsi di formazione per l'acquisizione della capacità professionale per l'esercizio dell'attività agritouristica presso l'Accademia d'Impresa della CCIAA, docenza ai corsi per l'esercizio dell'attività di fattoria didattica ed ai corsi per l'acquisizione del Brevetto Professionale di Imprenditore Agricolo presso l'Istituto Agrario di S.Michele a/A. Funzionario incaricato per gli incentivi finalizzati al potenziamento delle strutture del settore cooperativo e per gli incentivi al settore dello stoccaggio del formaggio Grana Trentino. Funzionario incaricato alla vigilanza sugli organismi di controllo per la certificazione delle produzioni biologiche, DOP, IGP, STG ed etichettatura volontaria delle carni bovine. Funzionario incaricato per la verifica della capacità professionale ai fini dell'iscrizione all'Archivio Provinciale Imprese Agricole e per il rilascio del Patentino per l'acquisto dei prodotti fitosanitari. Referente per il progetto di miglioramento della qualità olivicola previsto dal Reg. CE 528/99. Referente per i progetti relativi alla comunicazione ed educazione alimentare del Dipartimento Agricoltura e Alimentazione e per la stesura delle linee guida di coesistenza tra produzioni geneticamente modificate, tradizionali e biologiche.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia Autonoma di Trento – Servizio Vigilanza e Promozione delle Attività Agricole –Via Trener 3 38100 Trento
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Esperienza professionale	
Date	Aprile 2000 – settembre 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Tecnologo alimentare
Principali attività e responsabilità	Collaudo e avviamento impianti in sede e presso clienti per la produzione di creme, conserve alimentari, freezer e linee di processo, prove con impianti piloti, acquisto materiali, gestione nuove commesse.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Soren srl – Corsico (MI)
Tipo di attività o settore	Costruzione impianti per l'industria alimentare
Esperienza professionale	
Date	Gennaio 2000 – Marzo 2000
Lavoro o posizione ricoperti	Addetto ufficio acquisti.
Principali attività e responsabilità	Ufficio acquisti food, riordino deperibili ed attività promozionali del settore lattiero-caseario e settore dolciario.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Standa Commerciale spa - Milano
Istruzione e formazione	
Date	dicembre 1999
Titolo della qualifica rilasciata	Esame di stato per l'iscrizione all'Albo dei Tecnologi Alimentari
Pagina 2/4 - Curriculum vitae di Gianpaolo Maini	Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu © Comunità europee, 2003 20060628

Istruzione e formazione																									
Date	Luglio 1999																								
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari																								
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Milano																								
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea Specialistica																								
Istruzione e formazione																									
Date	Luglio 1991																								
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Enotecnico																								
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Agrario di S. Michele all'Adige (TN)																								
Capacità e competenze personali																									
Madrelingua(e)	italiano																								
Altra(e) lingua(e)																									
Autovalutazione																									
<i>Livello europeo (*)</i>																									
Inglese	<table border="1"><thead><tr><th colspan="2">Comprendere</th><th colspan="2">Parlato</th><th colspan="2">Scritto</th></tr><tr><th>Ascolto</th><th>Lettura</th><th>Interazione orale</th><th>Produzione orale</th><th colspan="2"></th></tr></thead><tbody><tr><td>B1 Utente autonomo</td><td>B1 Utente autonomo</td><td>A1 Utente base</td><td>A1 Utente base</td><td>A1 Utente base</td><td>A1 Utente base</td></tr><tr><td>B1 Utente autonomo</td><td>B1 Utente autonomo</td><td>A1 Utente base</td><td>A1 Utente base</td><td>A1 Utente base</td><td>A1 Utente base</td></tr></tbody></table>	Comprendere		Parlato		Scritto		Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale			B1 Utente autonomo	B1 Utente autonomo	A1 Utente base	A1 Utente base	A1 Utente base	A1 Utente base	B1 Utente autonomo	B1 Utente autonomo	A1 Utente base	A1 Utente base	A1 Utente base	A1 Utente base
Comprendere		Parlato		Scritto																					
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale																						
B1 Utente autonomo	B1 Utente autonomo	A1 Utente base	A1 Utente base	A1 Utente base	A1 Utente base																				
B1 Utente autonomo	B1 Utente autonomo	A1 Utente base	A1 Utente base	A1 Utente base	A1 Utente base																				
Tedesco																									
(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue																									
Frequenza nel settembre 1990 ai corsi della scuola agraria di Weinsberg (Germania) e stage nell'ottobre 1990 presso l'azienda vitivinicola Weingut Heinrich di Heilbronn (Germania).																									
Capacità e competenze sociali	Capacità di lavorare in gruppo per la stesura di progetti, esposizioni in pubblico di presentazioni finalizzate all'esposizione di progetti o per impartire formazione. Buone capacità di comunicazione.																								
Capacità e competenze organizzative	Buona capacità di organizzazione di collaboratori.																								
Capacità e competenze tecniche	Conoscenza della legislazione in campo agricolo, della legislazione sul procedimento amministrativo ed accesso agli atti, e delle norme in materia di bilancio e programmazione economica della Provincia Autonoma di Trento.																								
Capacità e competenze informatiche	Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office. Word, Excel, Powerpoint e Access. Buon utilizzo della posta elettronica e buona capacità di navigazione in Internet. Frequenza a corsi di formazione aziendali in campo informatico.																								

Altre capacità e competenze

Gestione azienda frutticola familiare, pratica di sport in particolare trekking, sci discesa, sci alpinismo.

Patente

Automobilistica (patente B)

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

Data 02/03/2021

Firma



Comune di Ville d'Anaunia



Comune di Cles

SERVIZIO DI CUSTODIA FORESTALE

Comuni di Ville d'Anaunia e Cles

Prot. n. 2086

Ville d'Anaunia, 04/03/2021

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio
in merito all'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione
ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016**

Il sottoscritto EDDY SUSAT nato a

il

ai fini dell'assunzione di incarico quale commissario della commissione tecnica giudicatrice nell'ambito della procedura di asta pubblica per l'affidamento in gestione del complesso pastorale e agritouristico "Malga Pradedont" e del vicino pascolo,

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e in particolare:

- 1) di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- 2) di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo II del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei privati contro la Pubblica Amministrazione);
- 3) di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- 4) di non ricoprire e di non avere ricoperto, nel corso degli ultimi due anni, il ruolo di pubblico amministratore presso il Comune di Ville d'Anaunia;

Sede:

Comune di Ville d'Anaunia
Piazza Della Liberazione, 43
38019 VILLE D'ANAUNIA (TN)

telefono: 0463 451191
fax: 0463 451712
mail: custodia.forestale@comune.villedanaunia.tn.it

C.F. e Partita IVA: 002401760224
www.comune.cles.tn.it
www.comune.villedanaunia.tn.it

5) di non svolgere e di non avere svolto altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativo al contratto da stipulare in esito alla procedura succitata;

in esito alla presa visione dell'elenco dei concorrenti,

6) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, come definita dall'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

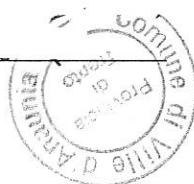
7) di non incorrere in una delle ipotesi previste dall'art. 51 del codice di procedura civile e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'incarico.

(solo per i commissari esterni)

Indica l'esatta tipologia di impiego svolto negli ultimi cinque anni:

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella Sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune.

Il dichiarante



Sede:

Comune di Ville d'Anaunia
Piazza Della Liberazione, 43
38019 VILLE D'ANAUNIA (TN)

telefono: 0463 451191
fax: 0463 451712
mail: custodia.forestale@comune.villedanaunia.tn.it

C.F. e Partita IVA: 002401760224
www.comune.cles.tn.it
www.comune.villedanaunia.tn.it

CURRICULUM VITAE



Informazioni personali

Cognome e Nome	Susat Eddy
Data di nascita	
Luogo di nascita	
Qualifica	Custode Forestale
Amministrazione	Comune di Ville d'Anaunia
Numero telefonico dell'ufficio	
E-mail	custodia.forestale@comune.villedanaunia.tn.it

Esperienze lavorative

Periodo	Dal 1998 al 2000
Nome del datore di lavoro	Cantine Mezzacorona
Tipo di azienda o settore	Cooperativa Agricola di primo grado
Qualifica	Cantiniere specializzato (Lavoratore stagionale)
Periodo	Dal 2001 al 2008
Nome del datore di lavoro	Cantine Mezzacorona
Tipo di azienda o settore	Cooperativa Agricola di primo grado
Qualifica	Cantiniere specializzato di primo livello (Lavoratore a tempo indeterminato)
Periodo	Dal 2008 al 2014
Nome del datore di lavoro	Consorzio Forestale comuni di Brez Cloz e Castelfondo
Tipo di azienda o settore	Consorzio di comuni - Gestione e Vigilanza forestale
Qualifica	Custode Forestale - qualifica di Polizia Giudiziaria
Periodo	Dal 2014 al 2016
Nome del datore di lavoro	Consorzio Forestale comuni di Cles Nanno Tuenno e Tassullo
Tipo di azienda o settore	Consorzio di comuni - Gestione e Vigilanza forestale
Qualifica	Custode Forestale - qualifica di Polizia Giudiziaria
Periodo	Dal 2017 ad oggi
Nome del datore di lavoro	Comune di Ville d'Anaunia
Tipo di azienda o settore	Servizio di Vigilanza Forestale - Gestione e Vigilanza forestale
Qualifica	Custode Forestale - qualifica di Polizia Giudiziaria

Istruzione e formazione

Data	Anno scolastico 1995 - 1996
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Agrario di San Michele a/A – Istituto Professionale Agrario legalmente riconosciuto
Titolo conseguito	Operatore Agro-ambientale
Data	Anno scolastico 1998 - 1999
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Agrario di San Michele a/A – Istituto Professionale Agrario legalmente riconosciuto
Titolo conseguito	Agrotecnico
Data	Anno scolastico 1998 - 1999
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Agrario di San Michele a/A – Istituto Professionale Agrario legalmente riconosciuto
Titolo conseguito	Esperto Forestale
Data	Anno 2001
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corpo Nazionale Soccorso Alpino e Speleologico – Servizio Provinciale Trentino
Titolo conseguito	Tecnico di Soccorso Alpino
Data	Anno 2012
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corpo Nazionale Soccorso Alpino e Speleologico – Servizio Provinciale Trentino
Titolo conseguito	Brevetto di Unità Cinofila per la ricerca di dispersi in superficie e valanga
Prima lingua	Italiano
Altre lingue	Tedesco
Capacità nell'uso di tecnologie	Buona capacità nell'uso del Computer
Corsi di formazione	<ul style="list-style-type: none">• Corsi organizzati dal Servizio Foreste e Fauna della PAT su argomenti inerenti gestione e vigilanza forestale• Corso provinciale TRENTERBE

Predaia, 04 Marzo 2021

Susat Eddy