

COMUNE DI VILLE D'ANAUNIA

Prot. n. 239703451

Ville d'Anaunia, 9 aprile 2019

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "OPERAIO SPECIALIZZATO". Categoria B - Livello evoluto

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto l'atto di concertazione siglato con le Organizzazioni sindacali in data 26 ottobre 2018;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 290 di data 14 novembre 2018;

In esecuzione alla determinazione del Segretario comunale n. 42 di data 05.04.2019, con la quale è stata indetta la procedura di progressione verticale all'interno di categoria, ai sensi dell'art. 15 del Nuovo Ordinamento Professionale di data 20.07.2007 per la copertura di n. 2 posti di "Operaio Specializzato", categoria B, livello evoluto, presso il Servizio tecnico – Cantiere comunale.

In applicazione dell'art. 15 del Nuovo Ordinamento Professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali di data 20 aprile 2007, relativo alla progressione verticale fra categorie.

RENDE NOTO

che è indetto una selezione interna riservata al personale in servizio presso il Servizio tecnico – Cantiere comunale di Ville d'Anaunia per la copertura di n. 2 posti nella figura professionale di "Operaio specializzato", categoria B, livello evoluto, a tempo pieno e indeterminato.

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa contrattuale nel tempo vigente. Il trattamento economico annuo relativo a detta qualifica, al lordo delle trattenute previdenziali, assistenziali e fiscali di legge è il seguente:

- stipendio tabellare iniziale annuo € 13.068,00
- assegno annuo lordo € 2.244,00
- indennità integrativa speciale € 6.317,82
- tredicesima mensilità, assegno per il nucleo familiare e ogni altra competenza accessoria nella misura stabilita dalle norme vigenti.

La selezione consisterà in una prova pratica e in una prova orale ed è riservata al personale di ruolo dipendente del Comune di Ville d'Anaunia proveniente dalla categoria B, livello base, figura professionale "Operaio qualificato".

Ai sensi dell'art. 164 del CCPL 2016/2018 dd. 01.10.2018, al dipendente verrà attribuita la posizione retributiva iniziale del nuovo livello/categoria. Qualora lo stipendio tabellare in godimento, ivi compreso l'eventuale elemento aggiuntivo o distinto della retribuzione, risulti superiore allo stipendio tabellare, ivi compreso l'eventuale elemento aggiuntivo o distinto della retribuzione, derivante dalla progressione, è attribuita la posizione retributiva immediatamente superiore.

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione riservata **esclusivamente i dipendenti del Comune di Ville d'Anaunia con rapporto di lavoro a tempo indeterminato** in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) ***inquadramento, alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, nel livello base della categoria B (ex IV qualifica funzionale), figura professionale di "operaio qualificato";***
- 2) ***anzianità di servizio, a tempo indeterminato, maturata entro la data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, nella categoria B livello base, di almeno 5 anni anche non continuativi;***
- 3) ***possesso, alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, del diploma di scuola media inferiore;***
- 4) ***possesso della patente C***
- 5) non aver riportato, nei due anni precedenti la scadenza dei termini per la presentazione delle domande, una sanzione disciplinare superiore al richiamo scritto;
- 6) non aver riportato, negli ultimi cinque anni precedenti la data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, una valutazione negativa;

DOMANDA DI AMMISSIONE – PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione riservata, redatta in carta semplice e firmata dall'aspirante e da redigersi preferibilmente sull'apposito modulo allegato alla presente, dovrà essere presentata all'Ufficio protocollo del Comune di Ville d'Anaunia – P.zza della Liberazione n. 34 fraz. Tuenno - 38019 Ville d'Anaunia (TN)

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 13 maggio 2019

Le domande spedite a mezzo posta dovranno essere inviate mediante RACCOMANDATA (PREFERIBILMENTE, A TUTELA DELL'ISCRITTO, CON AVVISO DI RICEVIMENTO) o altre modalità di spedizione aventi le medesime caratteristiche; solamente in questo caso, ai fini dell'ammissione, farà fede la data apposta (e non l'ora) dall'ufficio di spedizione accettante. La domanda spedita a mezzo raccomandata dovrà pervenire all'ufficio protocollo del comune, comunque, entro due giorni dal termine di scadenza previsto nel presente bando (15.05.2019). Trascorsi tali termini le domande trasmesse con raccomandata non verranno prese in considerazione.

Per le domande presentate direttamente o inoltrate per posta normale o posta prioritaria o altre forme differenti dalla raccomandata (con eventuale avviso di ricevimento), la data di acquisizione delle istanze sarà stabilita e comprovata dal timbro a data apposto a cura del protocollo del Comune.

La domanda potrà anche essere inviata via fax (al n. 0463/451712) entro la data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande (tuttavia, al fine di agevolare le operazioni di controllo da parte dell'Amministrazione, è preferibile che la stessa pervenga entro il giorno antecedente la data di scadenza). Il candidato avrà cura di conservare la ricevuta attestante il ricevimento da parte dell'Amministrazione della domanda di partecipazione o la ricevuta del fax da cui risulti che lo stesso è stato inviato nei tempi sopra indicati.

La domanda, firmata e scansionata, con allegata scansione del documento di identità in corso di validità, potrà essere inviata anche mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo comune@pec.comune.villedanaunia.tn.it (farà fede esclusivamente la data di spedizione risultante dal sistema di Posta Elettronica Certificata).

La domanda ed eventuali allegati dovranno essere solamente in formato PDF o JPEG e non dovranno essere in un formato compresso.

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, giungeranno in ritardo.

La domanda di ammissione alla selezione equivale alla accettazione delle condizioni del presente bando.

DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Nella domanda di ammissione alla selezione il richiedente dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di false dichiarazioni, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445:

- a) le complete generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale);
- b) di essere dipendente a tempo indeterminato del comune di Ville d'Anaunia;
- c) di essere inquadrato, alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, nel livello base della categoria B, figura professionale di "operaio qualificato";
- d) il possesso di ***un'anzianità di servizio, a tempo indeterminato, maturata entro la data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, nella categoria B livello base, di almeno 5 anni, anche non consecutivi;***
- e) il possesso alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande del ***diploma di scuola media inferiore;***
- f) l'assenza di valutazioni annuali negative e sanzioni disciplinari, come previsto dall'articolo 18 dell'Accordo 20.04.2007;
- g) il Comune di residenza, l'esatto indirizzo, il recapito telefonico nonché l'eventuale diverso recapito presso il quale debbono essere inviate tutte le comunicazioni relative alla selezione riservata;
- h) di prendere atto che l'elenco dei candidati ammessi verrà pubblicato il giorno 15/05/2019 all'Albo pretorio telematico e sul sito internet del Comune e che tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, senza ulteriori comunicazioni;
- i) l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso di selezione.

LA DOMANDA DOVRÀ ESSERE FIRMATA DAL CONCORRENTE A PENA DI ESCLUSIONE.

Nel caso in cui dalle dichiarazioni emergano incongruenze, dubbi o incertezze, l'Amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti da produrre entro il termine perentorio indicato dall'Amministrazione stessa.

Tutti i requisiti e i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, nonché alla data di assunzione, eccetto per i titoli di preferenza, che devono essere posseduti unicamente alla data di scadenza di presentazione delle domande.

I candidati sono tenuti, in ogni caso, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione comunale qualsiasi variazione dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici, via fax o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore.

Saranno esclusi dalla selezione gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679 recante disposizioni in merito al codice di protezione dei dati personali, i dati forniti dai candidati tramite l'istanza formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi all'attività concorsuale.

Non rientra nel diritto alla riservatezza del candidato, la pubblicazione del proprio nominativo nella lista degli iscritti e dei voti riportati in ogni singola prova. Pertanto, il candidato non potrà chiedere di essere tolto dai predetti elenchi.

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. 28 novembre 2005 n. 246".

Nel caso di domande incomplete i richiedenti saranno invitati a presentare le dichiarazioni integrative entro i termini stabiliti dall'Amministrazione, trascorsi i quali, senza risposta, verrà presunta la mancanza di requisiti non dichiarati o il venir meno dell'interesse alla partecipazione, con conseguente esclusione dalla selezione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.

Alla domanda gli aspiranti dovranno allegare la seguente documentazione:

1. fotocopia semplice fronte-retro di un documento di identità in corso di validità;
2. fotocopia semplice della patente di guida di categoria C in corso di validità;

Ai sensi della legge 23.8.1988, n. 370, le domande di partecipazione alla selezione e gli atti e documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo.

PROGRAMMA E DIARIO PROVE D'ESAME

La selezione è per soli esami.

Gli esami consisteranno in una prova pratica ed una prova orale.

Prova pratica:

La prova pratica sarà diretta ad accertare le capacità e la preparazione tecnico professionale del candidato nell'espletamento di lavori e nell'utilizzo delle attrezzature comunali di uso corrente in relazione alle mansioni proprie del posto da conferire ed attinenti all'esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio immobiliare e mobiliare del Comune.

Prova orale:

La prova orale consisterà in un colloquio diretto ad appurare la conoscenza teorica degli elementi tecnici necessari per l'espletamento delle mansioni richieste dal posto per cui è avviata la selezione ed in particolare:

- modalità di esecuzione dei lavori edili stradali ed idraulici in diretta economia;
- manutenzione ordinaria parco macchine comunali ed attrezzatura in genere;
- nozioni di antinfortunistica e di sicurezza sul lavoro;
- nozioni in ordine alla conduzione dei cantieri comunali;
- nozioni elementari sul funzionamento dei servizi comunali e sull'ordinamento dei Comuni.

Le prove di esame si svolgeranno secondo il seguente calendario:

Prova pratica: alle ore 14:00 del giorno 20 maggio 2019 presso il Cantiere comunale a Tassullo

Prova orale: alle ore 15:30 del giorno 20 maggio 2019 presso l'Ufficio Tecnico a Tassullo.

Eventuali variazioni saranno comunicate direttamente ai partecipanti.

La mancata partecipazione ad una qualsiasi delle prove comporta l'esclusione dalla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i concorrenti devono essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Saranno ammessi alla prova orale solamente i candidati risultati idonei nella prova pratica. Per l'inserimento nella graduatoria finale di merito è necessario avere raggiunto l'idoneità anche nella prova orale.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Ville d'Anaunia (www.comune.villedanaunia.tn.it). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna documentazione personale a mezzo posta circa lo svolgimento della selezione.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali **non** sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta circa lo svolgimento della selezione. Per lo svolgimento delle prove i concorrenti dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento rilasciato da una pubblica amministrazione in corso di validità.

L'eventuale spostamento della data, orario o sede delle prove, l'esito delle prove e la graduatoria finale verranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Ville d'Anaunia (www.comune.villedanaunia.tn.it). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna documentazione personale a mezzo posta circa lo svolgimento della selezione.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alla normativa applicabile, alle disposizioni contenute nel Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige (Legge Regionale 03.05.2018 n. 2), alle altre disposizioni di legge in materia ed a quelle previste nel Regolamento Organico vigente.

COMPILAZIONE DELLA GRADUATORIA DELLA SELEZIONE

Alla valutazione delle prove provvederà la Commissione esaminatrice nominata con deliberazione della Giunta comunale, ai sensi dell'art. 98 del C.E.L. (Legge Regionale 03.05.2018 n. 2).

Il punteggio finale sarà dato dalla somma del voto conseguito nella prova pratica e della votazione conseguita nella prova orale.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679.

Titolare del trattamento. Comune di Comune di Ville d'Anaunia, con sede a Ville d'Anaunia, P.zza della Liberazione, 34. Preposto al trattamento Segretario comunale. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.
Responsabile della protezione dei dati Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n. 23 (e-mail innovazione@comunitrentini.it), sito internet www.comunitrentini.it.

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica Finalità istituzionali e per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico (espletamento procedura concorsuale, eventuale assunzione ed instaurazione di un rapporto di lavoro). Categoria di dati personali Il trattamento riguarda anche categorie particolari di dati personali (in particolare attinenti la salute, lo status di rifugiato, lo status di protezione sussidiaria) e/o dati relativi a condanne penali e reati, ai sensi di quanto disposto dal Codice degli Enti

Locali, dal Regolamento Organico Generale del Personale, dal D.P.R. 14.11.2002 n. 313 e ss.mm. e ii., dal D.Lgs. 08.04.2013 n. 39 e ss.mm. e ii., dalla L. 68/99 e ss.mm. e ii., dal D.P.R. 445/2000 e ss.mm. e ii., dalla L. 65/1986 e ss.mm. e ii., dal D.Lgs. 165/2001 a dalla L. 190/2012.

Modalità del trattamento. Il trattamento sarà effettuato con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) e manuali con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi. I dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra. Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento. I dati sono oggetto di diffusione anche tramite pubblicazione in internet; vengono pubblicati gli elenchi dei candidati convocati all'eventuale test preselettivo ed alle prove di selezione, gli esiti del test preselettivo e delle prove, la graduatoria finale di merito. I dati sono oggetto di trasferimento all'estero. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai sensi del Codice degli Enti Locali e del vigente Regolamento organico comunale; è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione e ai fini dell'eventuale assunzione. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e impedire che l'Ente possa procedere all'ammissione dei candidati alla selezione, all'assunzione e alla gestione del rapporto di lavoro. I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

Diritti dell'interessato. L'interessato potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento: - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano; - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile; - richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento; - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; - richiedere la portabilità dei dati; - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano; - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati; - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

INFORMAZIONI

Copia integrale del presente bando e del relativo modulo di domanda di ammissione possono essere richiesti all'Ufficio Segreteria oppure scaricato dal sito comunale all'indirizzo: www.comune.villedanaunia.tn.it.

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria o Ufficio Personale del Comune di Ville d'Anaunia, Piazza Liberazione n. 34 (Tel. 0463/451191)

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott.ssa Anna Maria Iob