

Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE	Anno : 2015
Tipo Istituzione : COMUNI	Contratto : PROV. AUTONOMA DI TRENTO
Istituzione : 7674 - TUENNO	

	T1	T1 a	T1 b	T1 c	T1 cbs	T1 d	T1 e	T1f	T1 g	T2	T2 a	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T1 0	T1 1	T1 2	T1 3	T1 4	T1 5	S1	S1 A	S2	Ta b. Ric .
Tenute	X									X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X		X
Dichiarate	X									X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X		X
Inviare	X									X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X		X
Risultano inviati i dati dell'appendice SI1A Convenzioni																												

**Il Modello inviato risulta certificato in data : 11/08/2016**

**Il Modello inviato è stato certificato la prima volta in data : 05/08/2016**

Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90 .....

**Si attesta la conformità dei dati con le scritture amministrative e contabili. In merito alle incongruenze evidenziate dal sistema SICO si confermano le giustificazioni addotte dall'Ente - Il Presidente del Collegio dei revisori dei conti.**

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

# Riepilogo Anomaliae/Incongruenze

	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9	IN10
Stato	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

# Commenti Organi di Controllo

Nessun commento inserito degli organi di controllo

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 10/08/2016 02:42:39 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)			Numero Mensilità / 12 (Tab. 12)			Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)			di cui arretrati anni precedenti (Tab. 12+13)		
	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	0,78	0,78	1	44.780	63.341	60.109	0	0	0
CATEGORIA D	3	3	3	2,69	2,69	2,69	111.273	109.706	103.192	0	0	0
CATEGORIA C	8	8	8	7,53	7,78	7,63	229.836	244.997	235.723	0	0	0
CATEGORIA B	5	5	5	4,56	4,56	4,55	118.132	119.879	116.460	0	0	0
CATEGORIA A	2	2	2	1,17	1,17	1,17	26.204	26.409	26.406	0	0	0
Totale	19	19	19	16,72	16,97	17,04	530.225	564.332	541.890	0	0	0
				Tabella 14			277.771	289.269	313.940			
				Totale costo annuo del lavoro(Tab.12+13+14)			807.996	853.601	855.830			

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 10/08/2016 02:42:39 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015
<b>SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI</b>	0,78	0,78	1	57.595	81.468	60.109	40.796	39.828	40.302	16.799	41.640	19.807	0	0	0	0	0	0
<b>CATEGORIA D</b>	2,69	2,69	2,69	41.301	40.720	38.302	32.266	31.971	29.652	9.036	8.749	8.650	0	0	0	0	0	0
<b>CATEGORIA C</b>	7,53	7,78	7,63	30.533	31.501	30.904	27.275	27.292	26.971	3.257	4.209	3.934	0	0	0	0	0	0
<b>CATEGORIA B</b>	4,56	4,56	4,55	25.930	26.313	25.568	23.646	23.646	23.650	2.284	2.668	1.918	0	0	0	0	0	0

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015
<b>CATEGORIA A</b>	1,17	1,17	1,17	22.461	22.636	22.634	21.244	21.244	21.244	1.216	1.392	1.389	0	0	0	0	0	0
<b>Totale per Istituzione</b>	<b>16,72</b>	<b>16,97</b>	<b>17,04</b>	<b>31.726</b>	<b>33.272</b>	<b>31.793</b>	<b>27.313</b>	<b>27.229</b>	<b>26.897</b>	<b>4.412</b>	<b>6.043</b>	<b>4.897</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<p>1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.</p> <p>2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio * mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.</p>
n.c: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

# Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati:  
10/08/2016 02:42:39Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE				GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI								
Presenti di riferimento				Ferie			Assenza malattia retribuita			Altre assenze (meno formazione)		
	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	16	10	19	21	9	12	1	0	0
CATEGORIA D	3	3	3	23	24,33	33	17	7,33	3,33	5	24,33	52
CATEGORIA C	8	8	7	30	26,88	35,29	6	12,38	2,86	10,75	11,75	14,86
CATEGORIA B	5	5	5	35,8	25,8	30,2	4	12,6	23,2	12,8	9,4	8,8
CATEGORIA A	2	2	2	31,5	20,5	34	1,5	1,5	0	1,5	1	1,5
Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)	19	19	18	29,84	24,63	32,44	7,53	10,32	8,78	8,89	11,37	17,06

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione



dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento

# Personale Flessibile (Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 10/08/2016 02:42:39  
Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2013	2014	2015		2013	2014	2015	valori annui lordi	2013	2014	2015
Personale a tempo determinato	1	1	1,18	Retribuzioni, codice P015	26.573	28.352	33.630	valore medio	26.573	28.352	28.500
L.S.U./L.P.U.	0	0	0	Retribuzioni, codice P065	0	0	0	valore medio	-	-	-
Lavoratori Interinali	0	0	0	Retribuzioni, codice L105+P062	0	0	0	valore medio	-	-	-
Con Contratti formazione lavoro	0	0	0	Retribuzioni, codice P016	0	0	0	valore medio	-	-	-
N. contratti co.co.co (SI1)	0	0	0	Oneri per co.co.co. (codice L108)	0	0	0	valore medio riferito ai contratti di cococo attivi nell'anno	-	-	-

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2013	2014	2015		2013	2014	2015	valori annui lordi	2013	2014	2015
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)	0	0	0	Oneri per incarichi di studio/ricerca e di consulenza (codice L109)	0	0	0	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	-	-	-
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1)	0	0	0	Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	0	0	0	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	-	-	-

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

# Provvedimento di riferimento della dotazione organica in vigore al 31/12

DELIBERA CONSIGLIO COMUNALE N. 9 DD. 27.03.2008 tabella A Dotazione organica

## T1 Personale a Tempo Indeterminato

Qualifica	Dotazione	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
		U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.	1	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	3	1	1	0	0	0	1	1	2
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	2	2	0	0	0	0	0	2	0
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	6	3	2	0	0	0	1	3	3
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	4	3	0	0	0	0	1	3	1
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	1	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	2	0	0	1	0	0	1	1	1
<b>TOTALE :</b>	<b>19</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>11</b>	<b>8</b>

# T2 Personale con Contratto o Modalità di Lavoro Flessibile

Categoria	A Tempo Determinato		Formazione Lavoro		Contratti di somministrazioni (ex Interinale)		L.S.U./L.P.U.		Telelavoro - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Turnazione - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Reperibilità - Personale indicato in T1	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
CATEGORIA D	0	0,13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA C	0,93	0,12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	0,93	0,25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

# T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

Anzianità di servizio maturata al 31/12, anche in modo non continuativo, nell'attuale o in altre amministrazioni	Fino a 1 anno		Da 1 a 2 anni		Da 2 a 3 anni		Oltre i 3 anni	
	U	D	U	D	U	D	U	D
<b>Personale con contratti di collaborazione coordinata e continuativa</b>	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Categoria</b>	<b>Tempo determinato</b>							
CATEGORIA D	0	0	0	1	0	0	0	0
CATEGORIA C	0	1	0	0	0	0	1	0
<b>TOTALE Tempo determinato:</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

# T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

	Personale dell'Amministrazione										Personale Esterno					
	Comandati/Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni		Esoneri 50%		Esoneri 70%		Comandati/Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni	
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA



# T5 Personale Cessato

Qualifica	COLLOCAMENTO A RIPOSO PER LIMITI DI ETA'		DIMISSIONI (CON DIRITTO A PENSIONE)		PASSAGGI PER ESTERNALIZZAZIONI		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZIONI - STESSO COMPARTO		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZIONI - ALTRO COMPARTO		RISOLUZIONE RAPPORTO LAVORO		LICENZIAMENTI		ALTRE CAUSE		Totale
	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
TOTALE	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

# T6 Personale Assunto

Qualifica	NOMINA DA CONCORSO		ALTRE CAUSE		STABILIZZAZIONE DA LSU		ASSUNZIONE PER CHIAMATA DIRETTA (L.68/99 Cat. Protette)		ASSUNZIONE PER CHIAMATA NUMERICA (L.68/99 Cat. Protette)		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - STESSO COMPARTO		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - ALTRO COMPARTO		PERSON. ASSUNTO CON PROCEDURE ART. 35, C. 3-BIS, DLGS 165/01		PERSONALE ASSUNTO CON PROCEDURE ART. 4, C. 6, L. 125/13		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	1
<b>Totale</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	1

# T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a :	0-5		6-10		11-15		16-20		21-25		26-30		31-35		36-40		41-43		44 e oltre		Totale Pers.
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	0	1	-	-	0	1	-	-	2	0	1	0	-	-	0	1	-	-	-	-	6
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	-	-	-	-	0	1	1	0	1	0	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	-	-	-	-	1	0	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
<b>TOTALE :</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>19</b>

# T8 Dipendenti per Età

Fasce dipendenti per età da - a :	0-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-67		68-99		Tot. Pers .
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	-	-	-	-	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	0	1	-	-	2	0	1	0	0	1	-	-	-	-	6
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	1	0	1	0	1	0	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
TOTALE :	0	0	0	0	0	0	0	3	1	0	0	1	1	2	4	0	4	1	1	1	0	0	0	0	19

# T9 Dipendenti per Titolo di Studio

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Totale
	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	
SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	1
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	1	0	-	-	0	1	-	-	0	1	3
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	2	0	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	-	-	3	1	-	-	0	2	-	-	-	-	6
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	3	0	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
<b>Totale</b>	5	1	4	2	-	-	2	3	-	-	0	2	19

# T11 Giorni di Assenza

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42, C.5, DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.: MATERNITA', CONGEDO PARENT.,MAL ATTIA FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE		SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		Total e
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.	0	19	0	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	64	95
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	29	70	0	10	-	-	-	-	0	126	3	27	-	-	-	-	61	47	373
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	73	0	3	0	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	59	0	136
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	110	64	4	13	-	-	53	46	-	-	2	2	-	-	-	-	107	33	434
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	99	25	102	14	-	-	36	0	-	-	7	1	-	-	-	-	7	4	295
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	27	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	27
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	33	35	-	-	-	-	3	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	71
<b>Totale</b>	371	213	109	49	-	-	92	46	0	126	13	30	-	-	-	-	234	148	1.431

# T12 Oneri per Competenze Stipendiali

Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	TREDICESIM A MENSILITA'	ARRETRATI ANNO CORRENTE	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	N° Mesi	Importo							
SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.	12	27.946	6.926	1.187	4.243	-	-	-	40.302
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	32,33	52.833	16.309	4.052	6.693	-	-	-	79.887
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	24	35.760	12.892	5.799	4.570	-	-	-	59.021
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	67,53	87.997	35.855	11.420	11.427	-	-	-	146.699
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	42,66	50.901	22.464	6.276	6.685	-	-	-	86.326
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	12	13.464	6.278	-	1.657	-	-	-	21.399
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	14	14.490	7.275	1.101	1.919	-	-	-	24.785
<b>Totale</b>	204,52	283.391	107.999	29.835	37.194	-	-	-	458.419

# T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I									
Qualifica	IND. DI VACANZA CONTRATTUAL E	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	IND. AREA DIRETTIVA E POSIZIONI PARTICOLARI	RETRIBUZION E DI POSIZIONE	RETRIBUZION E DI RISULTATO	ASSEGNO AD PERSONAM	INDENNITA' MENSILE	INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001
SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.	262	0	0	0	14.590	4.355	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	527	0	0	5.560	9.000	2.419	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	393	0	0	4.970	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	980	0	0	5.233	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	578	0	0	350	0	0	0	0	0



Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I									
Qualifica	IND. DI VACANZA CONTRATTUAL E	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	IND. AREA DIRETTIVA E POSIZIONI PARTICOLARI	RETRIBUZION E DI POSIZIONE	RETRIBUZION E DI RISULTATO	ASSEGNO AD PERSONAM	INDENNITA' MENSILE	INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5- TER, D.LGS. 151/2001
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	148	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	172	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE	3.060	0	0	16.113	23.590	6.774	0	0	0

**Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente**

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T													
Qualifica	INDENNITA' DI AMMINISTRAZIONE	INDENNITA' DI STAFF/COLLABORAZIONE	COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI	COMPENSO AGGIUNTIVO AL SEGR. COMUNALE QUALI DIR. GENERALE	FONDO SPECIF. RESPONSABILITA'	COMPENSI PRODUTTIVITA'	INCENTIVI ALLA PROGETTAZIONE EX LEGGE MERLONI	DIRITTI DI ROGITO-SEGRETARIA CONV.-IND.SCAVALCO	COMPETENZE PERSONALE COMANDATO/DISTACCATO PRESSO L'AMM.NE	ARRETRATI A.P. PER COMPENSI RISULTATO/PRODUTTIVITA'	ARRETRATI ANNI PRECEDENTI	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE	STRAORDINARIO
SEGRETA RI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.	0	0	0	0	0	0	0	600	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA DI BASE	0	0	0	0	0	4.022	0	0	0	0	0	1.777	0
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	0	0	0	0	0	3.587	0	0	0	0	0	0	33
POSIZIONE ECONOMICA	0	0	161	0	530	10.532	0	2.400	0	0	0	1.184	0

CA C BASE													
POSIZION E ECONOMI CA B EVOLUTA	0	0	1.452	0	0	4.313	0	0	0	0	0	0	189

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T													
Qualifica	INDENNITA' DI AMMINISTRAZIONE	INDENNITA' DI STAFF/COLLABORAZIONE	COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI	COMPENSI O AGGIUNTIVO AL SEGR. COMUNALE QUALE DIR. GENERALE	FONDO SPECIF. RESPONSABILITA'	COMPENSI PRODUTTIVITA'	INCENTIVI ALLA PROGETTAZIONE EX LEGGE MERLONI	DIRITTI DI ROGITO-SEGRETARIA CONV.-IND.SCAVALCO	COMPETENZE PERSONALE COMANDATO/DISTACCATO PRESSO L'AMM.NE	ARRETRATI A.P. PER COMPENSI RISULTATO/PRODUTTIVITÀ	ARRETRATI ANNI PRECEDENTI	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE	STRAORDINARIO
POSIZIONE ECONOMICA BASE	0	0	450	0	0	1.197	0	0	0	0	0	0	58
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	0	0	0	0	0	1.449	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE	0	0	2.063	0	530	25.100	0	3.000	0	0	0	2.961	280

La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente

Totale generale di Tabella T13	
Qualifica	TOTALE
SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.	19.807
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	23.305
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	8.983
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	21.020
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	6.882
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	1.853
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	1.621
TOTALE	83.471

# T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

Voci di spesa :	Importo
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	10.701
EROGAZIONE BUONI PASTO	15.473
FORMAZIONE DEL PERSONALE	4.961
ALTRE SPESE	27.629
RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	33.630
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	2.830
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	22.960
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	160.164
IRAP	48.224
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)	12.632
<b>Totale</b>	<b>313.940</b>
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti	
COMUNE DI TASSULLO: personale in convenzione	

# Tabella di Riconciliazione

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Siope	Importo Bilancio	Nota
Totale T12	458419	635050	0	PAGAMENTI EFFETTUATI SU CODICE SIOPE ERRATO. SONO INSERITE ANCHE LE SPESE DEL CONSORZIO VIGILANZA BOSCHIVA.
Totale T13	83471			
Assegno T14	10701			
L010 - GESTIONE MENSE	0	0	0	
L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO	15473	15473	0	
L020 - FORMAZIONE DEL PERSONALE	4961	4961	0	
L090 - BENESSERE DEL PERSONALE	0	0	0	
L100 - EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0	0	0	
L105 - SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	0	
L107 - COPERTURE ASSICURATIVE	0	0	0	
L108 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	0	0	0	PAGAMENTI EFFETTUATI SU CODICE SIOPE ERRATO.
L109 - INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	0	57333	0	
L115 - CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	0	0	0	
L110 - ALTRE SPESE	27629	27629	0	
P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	33630	33630	0	
P016 - RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	0	0	0	
P030 - INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	2830	2830	0	

P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	22960	22960	0	
P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	160164	161779	0	CAPP. 440/002, 79/002, 711/002, 2180/002, 1660/002, 1590/002, 370/002, 310/002, 66/002, 64/002, 62/002, 61/002, 60/002.
P058 - QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	0	18576	0	PENSIONAMENTO DIPENDENTE 2015.
P061 - IRAP	48224	61917	0	L'IMPORTO SIOPE E' COMPRENSIVO DELL'IRAP DEGLI AMMINISTRATORI.
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	0	
P065 - COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	0	0	0	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	0	0	0	
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>868462</b>	<b>1042138</b>	<b>0</b>	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	12632	0	0	
<b>TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI</b>	<b>855830</b>	<b>1042138</b>	<b>0</b>	



# Scheda Informativa 1

## Informazioni Istituzione

**Partita IVA :** 00256610221

**Codice Fiscale :** 00256610221

**Telefono :** 00463451191

**Fax :** 00463451712

**Email :** [comune@comune.villedanaunia.tn.it](mailto:comune@comune.villedanaunia.tn.it)

**Via :** P.zza Liberazione

**Numero Civico :** 34

**C.A.P. :** 38019

**Città :** TUENNO

**Provincia :** TN

**Codice Catastale :** L457

**Popolazione residente :** 2425

**Superficie(Kmq) :** 71.29

**Indirizzo pagina web dell'ente :** [www.comune.villedanaunia.tn.it](http://www.comune.villedanaunia.tn.it)

# **Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II**

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore generale)

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Telefono</b>	<b>Fax</b>	<b>EMail</b>
IOB	ANNA MARIA	0463451191	0463451712	annamaria.iob@comune.villedan aunia.tn.it

## Referente Da Contattare

Cognome	Nome	Telefono	Fax	E-Mail
BEZZI	CLAUDIA	0463451191	0463451712	claudia.bezzi@comune.villedanaunia.tn.it

# Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

***I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti***

## ***Domande presenti in circolare:***

INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI.	
INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.	
INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALE, STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.	
INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.	
INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.	926
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE APPARTENGONO ALLE CATEGORIE PROTETTE (LEGGE N.68/99).	1
A QUANTO AMMONTA LA SPESA SOSTENUTA NELL'ANNO DALL'ENTE PER L'ACQUISTO DEI BUONI LAVORO (VOUCHER) PER PRESTAZIONI DI LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO?	
QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.?	
QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO (TEMPO DETER., CO.CO.CO., INCARICHI O ALTRI TIPI DI LAV. FLESSIBILE) IL CUI COSTO È TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZIAMENTI ESTERNI DELL'U.E. O DI PRIVATI?	
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.	5
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001.	
UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O CO.CO.CO ASSEGNATE	

<b>AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO</b>	
<b>SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO</b>	
<b>SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO</b>	
<b>SPESA PER IL PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUZ.,IN POSIZ. DI COMANDO/DISTACCO/FUORI RUOLO/ESPERTI/CONSULENTI/CO.CO.CO. ASSEGNATI AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO</b>	

Suggerimenti :	
----------------	--

## Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

Cognome	Nome	E-Mail (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti)
BORZAGA	GILBERTO	

# Scheda Informativa 1A

L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Nel caso di servizi esternalizzati, è stato stilato il piano di razionalizzazione dei costi previsto dall'art. 3, c. 30, 31 e 32, della l.f. 2008, o di analoghe disposiz. delle Reg. e Prov. Autonome?	NO
E' stato stilato il piano di triennale dei fabbisogni di personale previsto dall'art. 39, comma 1, della Legge 449 del 1997, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
E' stato stilato il piano annuale delle assunzioni previsto dall'art. 20 della Legge 488/1999, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Nell'ente era presente al 31/12 il Direttore Generale?	NO
In caso di risposta affermativa si passa alla sottodomanda:	
L'incarico è affidato al Segretario comunale (art.108 comma 4 d.lgs. 267/2000)?	
L'ente ha attive al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?	NO
Valore in percentuale dell'incidenza della spesa del personale in rapporto alle spese correnti	36
Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto (l.296/2006 comma 564 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome)	
Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome	
L'ente è tenuto al patto di stabilità?	SI
Ha rispettato il patto di stabilità?	SI
E' stato rispettato l'art. 1 c. 557, l.f. per l'anno 2007 e s.m.i. o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
Enti non soggetti al patto di stabilità interno - è stato rispettato l'art. 1 c. 562, l.f. per l'anno 2007 e s.m.i. o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	
Numero di dirigenti della polizia locale	0
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria D	0
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria C	1



L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, c.28, L.122/2010 e s.m.?	<b>NO</b>
Quante funzioni con convenzioni?	
Quante funzioni con Unione di Comuni?	
Quanti LSU/LPU/ASU sono stati stabilizzati nell'anno di rilevazione	
Quanti LSU/LPU/ASU sono stati contrattualizzati a tempo determinato nell'anno di rilevazione	
Quanti ex LSU/LPU/ASU, già contrattualizzati a tempo determinato, hanno avuto proroga nell'anno di rilevazione	

# Scheda Informativa 1A Convenzioni

Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	NO
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	NO
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	SI
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	NO
Altro	NO
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	

<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	

Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	

<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	